

Asking使用手册目录

内容

1. 如何使用Asking制作问卷	2
(1)开始制作问卷	2
(2)如何从模板新增问卷	2
(3)建立共享文件夹	3
(4)内建的身份输入题	4
(5)善用测谎题	5
(6)如何将题目置换顺序与复制	7
(7)问卷插入网页链接(url)	8
(8)如何在题目中加入图片	9
(9)如何在题目中加入视频	10
(10)搬移、复制问卷与复制问卷给他人	11
(11)QRCode与传送问卷方式	12
(12)朋友调查与公众市调	13
2. 如何查阅与导出分析结果	14
(1)怎么看分析报告呢?	14
(2)更换分析报告图表呈现	15
(3)新回复通知与更新分析报告	16
(4)如何使用交叉分析	17
(5)查看回答详情与不统计回复者	18
(6)查看回复者时可搜索身份输入题的内容	19
(7)查看未回答状况	20
(8)导出分析报告	20
(9)如何将分析报告从iTunes储存至计算机	21
3. 公众市调	22
(1)如何进行公众市调	22
(2)抢答状况：出现错误409讯息	23
(3)市调币管理	24
(4)点数管理与公众市调回馈机制	25
4. 会员管理与升级方案	26
(1)查看会员状态	26

1. 如何使用Asking制作问卷

(1)开始制作问卷

使用手机号码注册，按下「+」后即可开始编辑问卷，提供「选择题(单选、复选)」、「身份输入题」、「文字输入题」、「程度式选项(1~10评分)」、「下拉式选单」与「日期输入题」等多种实用题型，足够应付各种型态的问题。题目可以随时预览，编辑时也可置换顺序和复制。



(2)如何从模板新增问卷

Asking提供各式种类的模板，例如「活动规划」、「客户满意度调查」、「市场研究调查」、「开业调查」、「各式表单」等，总计超过上百份问卷，只要下载模板做修改就可以马上发布问卷。

a. 选取模板后，按「使用」即可下载问卷。



(3)建立共享文件夹

Asking除了可以建立一般文件夹，付费型会员还可以建立共享文件夹，让文件夹中的问卷和别人共享。

按下图右的...符号，共享文件夹的拥有者即可邀请其他协作者进入文件夹共同编辑问卷，也可到共享文件夹设定中变更协作者名单及权限。



协作者的权限分成三种，分别是「只能读取」、「可以编辑」及「拥有者」。

- 「只能读取」：可以预览问卷及查看分析结果，但不能修改问卷。
- 「可以编辑」：除了可以查看问卷及分析结果外，还能编辑及修改问卷。
- 「拥有者」：一个共享文件夹会有一位「拥有者」，除了上述的权限外，「拥有者」还可以邀请其他协作者进入共享文件夹、转移「拥有者」的身份给别人或更改协作者的名单及权限。



(4)内建的身份输入题

Asking已经将常用的基本资料栏位内建在身份输入题，如：姓名、性别、出生年、出生年月日、电子邮件、电话号码、住址等，以及设定是否为必填。

以勾选取代输入文字不但可以省下很多时间，对于只有15题问卷题数限制的免费版会员更是一大福音，因为这些栏位的题数都只计为一题的身份输入题。

选填身份输入题收集到的资讯，在查看分析报告时，有助于进一步查看与对照资料(如下图右)，如此一来可以更深入了解目标群众。

- a. 在身份输入题中选择需要的信息栏位，回复者回答后，可以在分析报告中看到各个回复者的基本资料。

The image shows two side-by-side screenshots of the Asking1.5 interface. The left screenshot is titled '问题1' (Question 1) and shows settings for '需要的信息栏位' (Required information fields). The right screenshot is titled '回复者' (Respondents) and shows a list of respondents with their basic information.

返回	问题1	返回	回复者
	新增图片/视频	Q 搜索	
	需要的信息栏位	回复者 001	姓名:小明 性别:男 年龄:37
	姓名栏位 <input checked="" type="checkbox"/>	回复者 002	姓名:小花 性别:女 年龄:23
	性别栏位 <input checked="" type="checkbox"/>	回复者 003	姓名:大雄 性别:男 年龄:27
	出生年栏位 <input checked="" type="checkbox"/>	回复者 004	姓名:美美 性别:女
	出生年月日栏位 <input type="checkbox"/>	回复者 005	姓名:小如 性别:女 年龄:41
	电子邮件栏位 <input type="checkbox"/>		
	电话号码栏位 <input type="checkbox"/>		
	住址栏位 <input type="checkbox"/>		
	设置		
	必须回答这个问题 <input type="checkbox"/>		

(5)善用测谎题

Asking特别为「选择题(单选)」、「下拉式选单」设计测谎题，预防回复者乱填答卷。一份问卷能产生一题和所选的题目相同的测谎题，任意移动测谎题的位置，系统会在回复者回答后自动检测回复的正确性。可以在查看分析结果时评估是否要将测谎题未过的回复者纳入统计(详见第16页)。

- a. 依照下图左示点下「编辑」，选择「产生测谎题」后可预览或移动测谎题。

返回	用餐满意度调查001	预览
问题总数:16		编辑
问题1. 本次消费的原因?		▼
问题2. 请问是第一次光临本店吗?	▼	编辑
问题3. 如何得知本店?		▼
问题4. 本次同行的用餐人数		▼
问题5. 喜欢的餐厅		▼
问题6. 餐点内容		▼
问题7. 卫生整洁		▼
问题8. 环境布置		▼
问题9. 服务态度		▼
问题10. 价格		▼

返回	用餐满意度调查001	预览
问题总数:17		编辑
问题11. 整体满意度		▼
问题12. 认为最需改进的地方		▼
问题13. (测谎题)	点击可预览	⬆
★ 请问是第一次光临本店吗?		
<input type="radio"/>	否	
<input type="radio"/>	是	
问题14. 职业		▼
问题15. 月收入		▼
问题16. 顾客基本资料		▼
问题17. 建议栏		▼
新增问题		+

- b. 系统会自动检测测谎题未过的回复者，您可选择是否要将此回复者列入统计以确保分析报告的准确性。

返回	回复者
性别:女	▶
回复者 002	▶
回复者 003	▶
回复者 004	▶
回复者 005	▶
回复者 006	▶
回复者 007 性别:女	▶
回复者 008	▶
回复者 009	▶
回复者 010 姓名:王小明 性别:男 年龄:53	▶
回复者 011 (测谎题未过)	▶
回复者 012 (测谎题未过) 性别:女	▶

回复者	回复者 012
信息	
回复者信息 ▶	
开始时间	15/12/30 上午10:10:53
结束时间	15/12/30 上午10:11:24
花费时间	31 秒
完整回答内容 ▶	
报告	
不统计此回复者	<input type="checkbox"/>

(6)如何将题目置换顺序与复制

a.置换顺序：依照下图左a.所示点下「编辑」，按着控制键上下滑动即可(如下图所示右)。



b.复制题目：

如果问卷中有很多题，回答都是一样的选项例如：「满意」、「还可以」、「还好」、「不满意」，一直重复输入就会很麻烦，这时候就可以使用复制功能，稍微修改题目后就不用一再重复的打字了。

依照下图左b.向左滑出现「编辑」按下去，即出现「拷贝」(复制题目到别处)、「黏贴」、「复制一份」(在此问卷复制一份题目)(如下图所示右)

另外即使问卷已被回答过，仍然可以调整题目顺序或是增加题目，也可以对「选择题(单选)」、「下拉式选单」的选项顺序做调整及新增选项，不影响分析结果。



再来要介绍的功能非常好用，问卷的题目叙述除了文字外，Asking支持插入URL、图片或视频的功能，让问卷的呈现方式更为活泼，也更有互动性，例如今天你想要询问某件商品的满意度，加上视频链接，更能清楚呈现商品信息，一起来看看怎么使用吧！

(7)问卷插入网页链接(url)

插入网页链接可以让作答者得到更多信息，就像是参考资料一样。

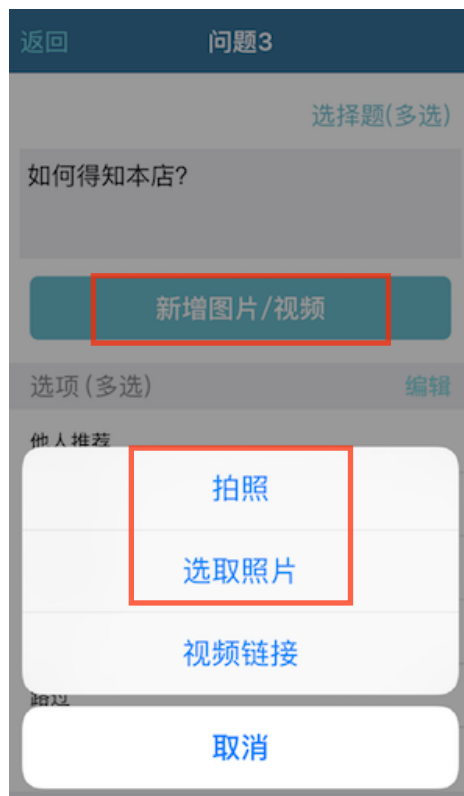
- 如下图左所示，网页链接贴在选项后面或任何可以输入内容的地方。
- 如下图右，问卷呈现的样子。



(8)如何在题目中加入图片

插入图片或视频不只可以置入营销，更可以透过画面补充文字叙述的不足。

如下图所示，先按「新增图片或视频」，再按「拍照」或「选取照片」。

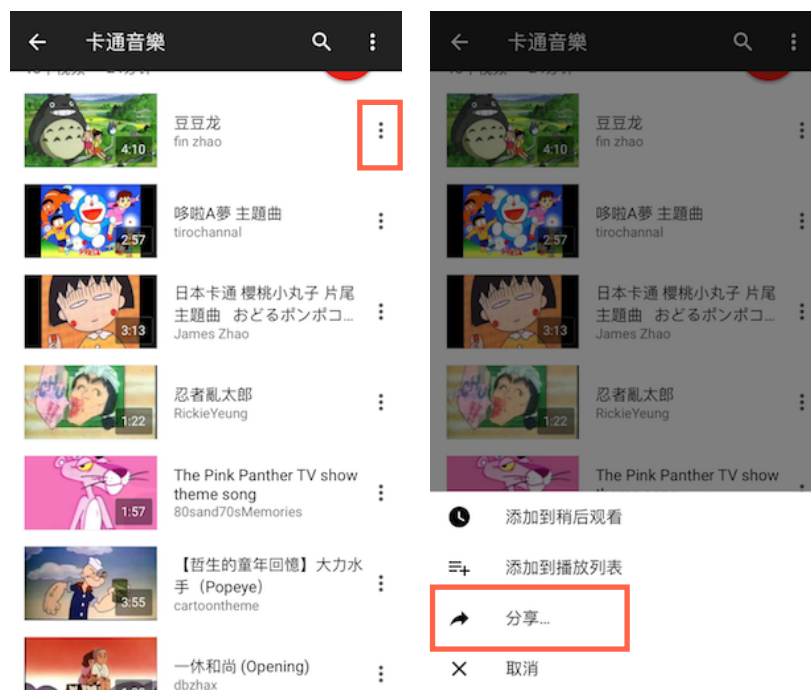


(9) 如何在题目中加入视频

加入视频可以使问卷增添互动性与话题性，放上自家的广告、活动短片...等，都是很好的宣传工具！

首先，要从复制视频链接开始：

- a. 如下图左所示，按下...符号。
- b. 如下图右，按下分享，即得到复制链接。



再来，插入视频至问卷中：

- a. 如下图左所示，先按「新增图片/视频」，再按「视频链接」。
- b. 如下图右所示，贴上刚才复制的视频链接，问卷马上变得有声有色！



(10) 搬移、复制问卷与复制问卷给他人

如下图左所示，按下...符号，就能帮问卷搬家、复制问卷或复制问卷给他人。

- 「搬移」：可移动问卷位置。
- 「复制问卷」：若要制作与所选类似的问卷，即可复制该问卷再做修改。
- 「复制问卷给他人」：将自己的问卷以链接的方式分享给朋友，让朋友下载你的问卷做编辑，为了确保使用的安全性，下载链接皆有使用期限，请提醒对方在期限内点击链接下载问卷。



(11)QRCode与传送问卷方式

完成问卷并彻底检查后，就可以邀请大家来一起做问卷啰！按下「开始调查」并选择「朋友调查」。如下图所示，可随时开关问卷与查阅分析报告，也可以选择「传送给朋友」，透过mail或各个社群软件传送，也可使用QR码打印于纸上，非常方便！回答问卷不需安装App，各式平台如电脑、平板、Mac、iOS、Android、Windows phone都可以填写问卷。



产生QR码可做打印等其他应用



- Asking本身就有QR码扫描功能，按下图左的示意符号。
- 对准问卷所产生的QR码进行扫描，打开问卷开始作答。



(12)朋友调查与公众市调

朋友调查：传送链接给作答的人，例如朋友或顾客等。

公众市调：如果您透过可接触到的群众仍无法收集到足够的样本，就可以把问卷放到此区。不须耗费人力上街请托路人填写问卷，花少少的钱就能轻松的收到足够的样本。

收到多少份问卷才会扣多少市调币，每15题的问卷就需要一枚市调币(16~30题回收每份问卷需要两枚市调币、31~45题回收每份问卷需三枚市调币，以此类推)，剩下的市调币会保留在帐户内供下次使用。



2.如何查阅与导出分析结果

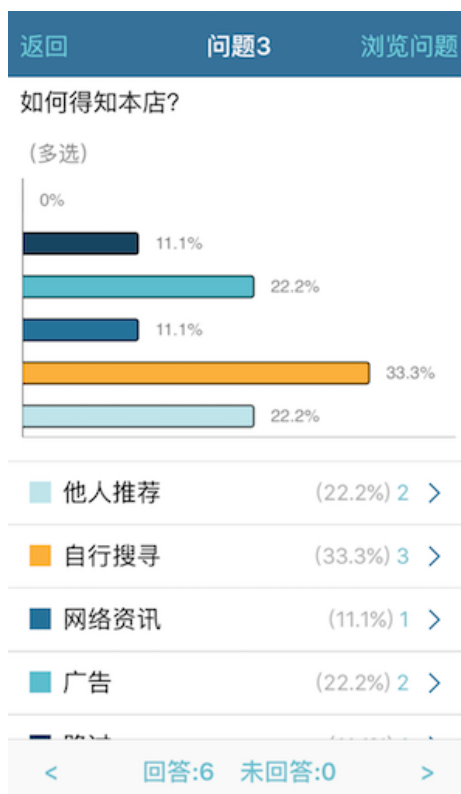
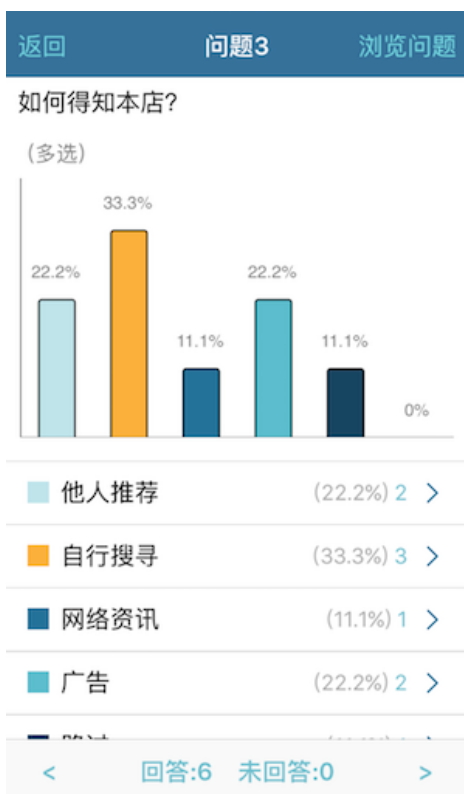
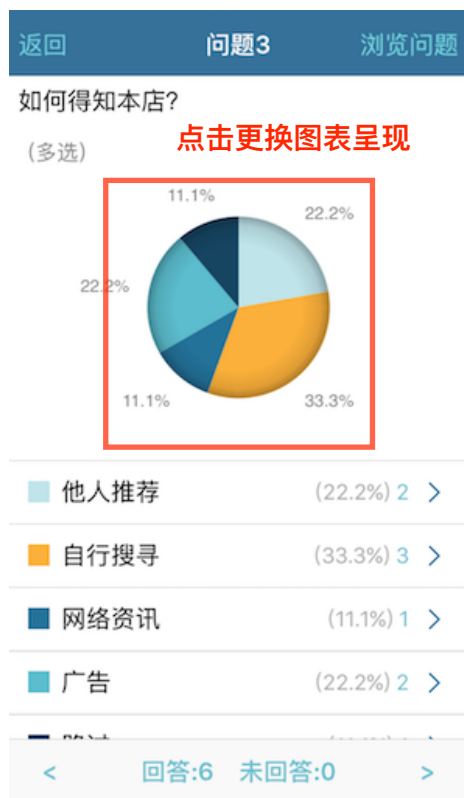
(1)怎么看分析报告呢？

- 如下图左所示，按下「分析报告」。
- 如下图右，按「看分析结果」。



(2)更换分析报告图表呈现

点击图表便可以变换「圆饼图」、「长条图」、「横条图」等呈现方式，所更换的图表不会在离开问卷后变回初始设定。



(3)新回复通知与更新分析报告

- a. 如下图左所示，开启该问卷的通知按钮，有新回复时就会收到Asking的提醒（如下图右所示）。不过开启通知前，记得要先到系统的「设置 -> 通知 -> Asking」将「允许通知」打开才能收到Asking的提醒。



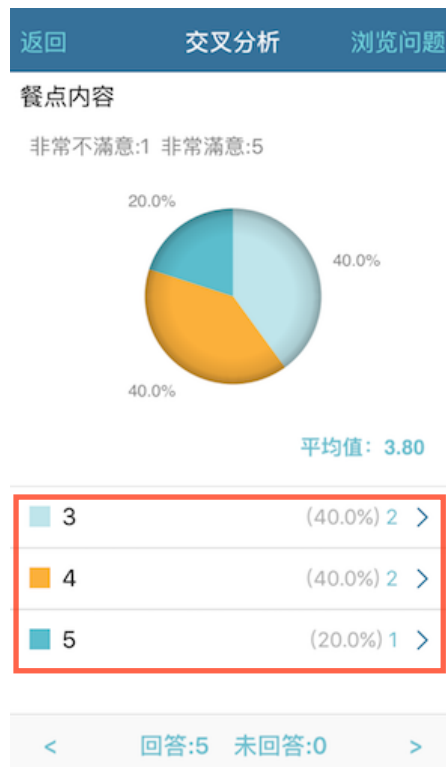
- b. 或是将页面往下拉，也可以即时更新分析报告。(如下图右所示)



(4)如何使用交叉分析

交叉分析对了解特定回复者的需求及想法有很大的帮助。进入任意一题问题的其中一个选项，会看到选择该选项的所有回复者，按下「交叉分析」可以得到这些回复者在其他题问题回答的状况。

- 依下图所示，可以看到问题2选择「是」的五位回复者。
- 按「交叉分析」，进一步得知该五位回复者对餐点内容及其他问题的意见。



(5)查看回答详情与不统计回复者

观看回答详情可以进一步查看更详细的内容，有助于观察更多的细节。

以用餐满意度问卷释例，若今天我想知道哪些回复者是由网络资讯知道本店，就可以按下该选项(如下图左)查看回答详情，或挑出一位回复者查看其信息或内容(如下图右)。



点进回复者后，分别可以查看回复详情如下图左之说明：

- 回复者信息：有关于回复者的设备信息，如下图右之范例。
- 完整回答内容：回复者完整的作答状况。

若有某个回复者不想采计时 (例如测谎题未过的回复者)，就可以使用此开关来不统计此回复者，说明如下：

- 使用此开关删去不计入的回复者。



(6) 查看回复者时可搜索身份输入题的内容

当回复者众多时，可以在含「身份输入题」的问卷中，搜索特定回复者，快速找到该回复者回答的信息。

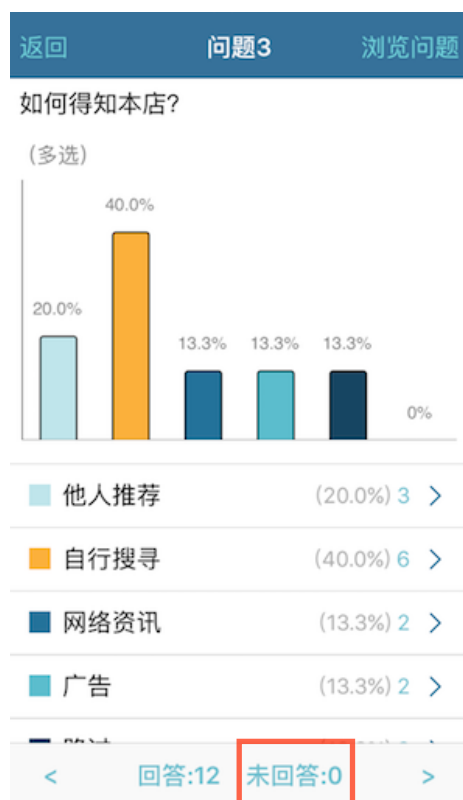
依下图所示，想要快速找到回复者010，在下图右的搜索栏位输入该回复者的相关信息即可轻松找到。



(7)查看未回答状况

要怎么检查谁没有回答呢？

如下图，点选「未回答」即可查看谁未作答此题，点选「回答」亦然。



(8)导出分析报告

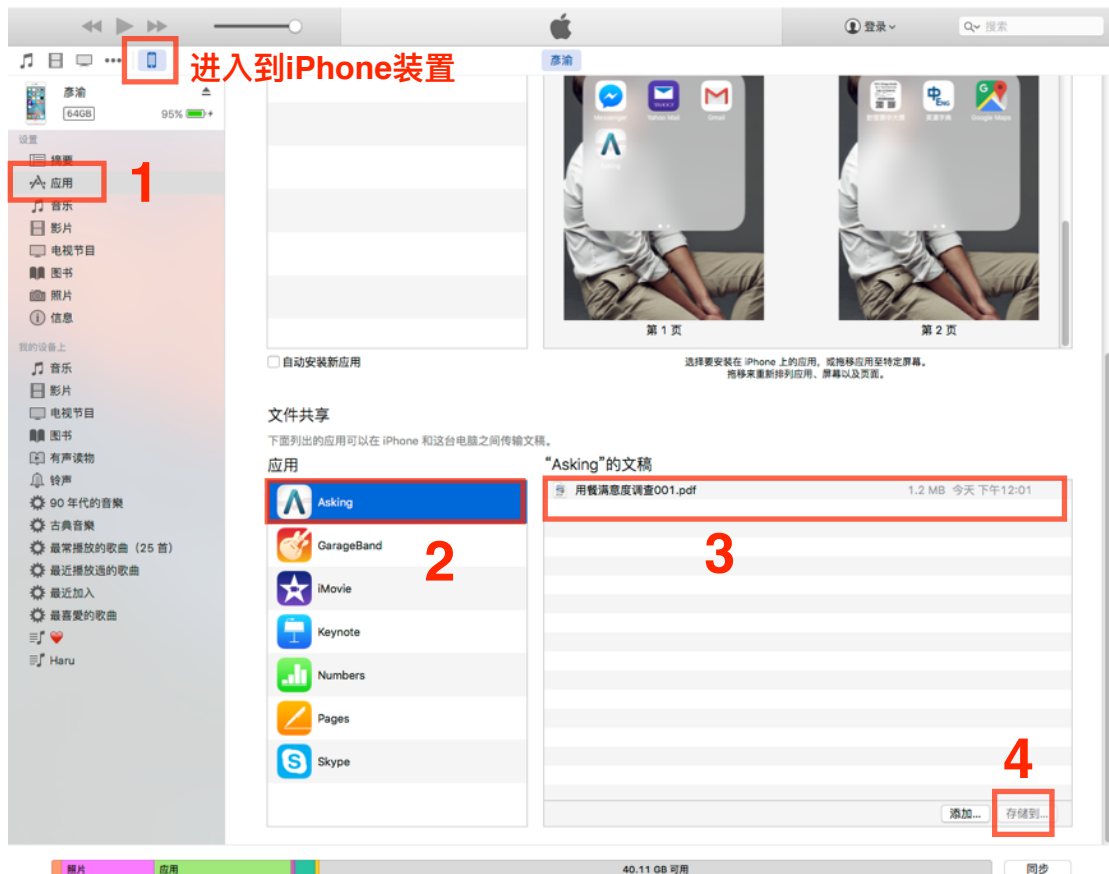
付费型会员才有导出功能喔！按照左图步骤：1.按下「导出」2.选择「汇出档案格式」，若要完整汇出一笔一笔的资料，方使用Excel或SPSS等软体做操作及更深度的分析，可选择CSV或TSV格式(建议使用CSV格式)，若您选择PDF格式，则会汇出完整的统计图表 3.按下「完成」，并选择汇出方式(如下图右)。



(9)如何将分析报告从iTunes储存至计算机

先在Asking里开启想要上传分析报告的问卷，点选右上角的「导出」，选择您要的导出文件格式后，导出方式选择「导出到iTunes」。并按照以下步骤：

1. 开启iTunes，进入您的iPhone装置后(如下图1所示)，点左方「App(应用程序)」(如下图2所示)
2. 将此页面稍微往下卷动，您将可看到「文件共享」区与「应用程序」区，并在下方找到「Asking」(如下图中3所示)。
3. 右边将出现Asking与iTunes文档共享的列表。选择您要存到计算机里的文档(如下图中4所示)
4. 点选下方的「保存到」按钮(如下图中5所示)，将Asking里要上传的档案保存到计算机，不需另外点选同步。



3.公众市调

(1)如何进行公众市调

按照下列步骤使用电子问卷进行，在家就可以轻轻松松完成，不用担心炎炎夏日还要在大太阳底下请托路人写问卷啰！

- a. 如下图左1所示，进入问卷按下「开始调查」，再如下图左2所示按下「公众市调」。
- b. 问卷每15题就需要一枚市调币，不满15题以15题计，以此类推。举例来说，一份含有16题的问卷，若要做10份调查，共需20枚市调币。
- c. 评估要做多少份问卷，并确认需要多少市调币与帐户余额是否足够，如下图右，输入调查数量后，按「完成」与「开始调查」，问卷便开始发送至公众市调区。
- d. 调查开始后，随时可中止、恢复或更改调查份数。



(2)抢答状况：出现错误409讯息

为了管控公众市调的作答质量，Asking设定了每个人对于一份问卷只能回答一次的限制，而由于回收公众市调是按份数扣市调币的，当调查者的问卷额度只剩下最后一份时，同时有两个以上的人抢答的话，会出现下列错误讯息，告知不能同时进入，若另一人选择放弃问卷，才能再度开启作答。



(3)市调币管理

要进行公众市调前，要先准备好足够的市调币喔！

- 如下图左1所示，按下「帐户管理」，再如下图左2所示按下「市调币管理」。
- 如下图右，即可查看「剩余市调币」、「查询历史纪录」和「购买」。
- 2枚市调币价格为新台币30元。



(4)点数管理与公众市调回馈机制

公众市调有了现金或点数的回馈，会有很大的诱因鼓励民众作答，用户回收问卷样本的状况也会更好，那回馈机制是什么呢？这里可以看：

- 如下图左1所示，按下「帐户管理」，再如下图左2所示按下「点数管理」。
- 如下图右，每15点可以兑换一枚市调币，每1000点可以选择兑换现金回馈30美金。

因为这两种兑换的方式，所以有比较大的诱因会让使用者多多参与填写您的问卷。



4.会员管理与升级方案

(1)查看会员状态

如何知道自己目前是哪一种会员，还有专业版的会员甚么时间会到期？

- 如下图左1所示，按下「帐户管理」，再如下图左2所示按下「会员状态」。
- 如下图右，即可查看会员状态或选择「会员升级方案」评估是否要升级与否。

